

COLÉGIO JOÃO PAULO II ESPECIALIZAÇÃO EM ENFERMAGEM DO TRABALHO



Nome: _____ Matrícula: _____

ESPECIALIZAÇÃO EM
ENFERMAGEM DO
TRABALHO

Carga horária cumprida: _____ hs
Nota final dos estágios: _____ pts

Término do estágio: ____ / ____ / ____
Pasta entregue em: ____ / ____ / ____

FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: _____

Endereço: _____ No: _____

Bairro: _____ CEP: _____

Cidade: _____ UF: _____

Fone fixo: _____ Celular: _____ Recados: _____

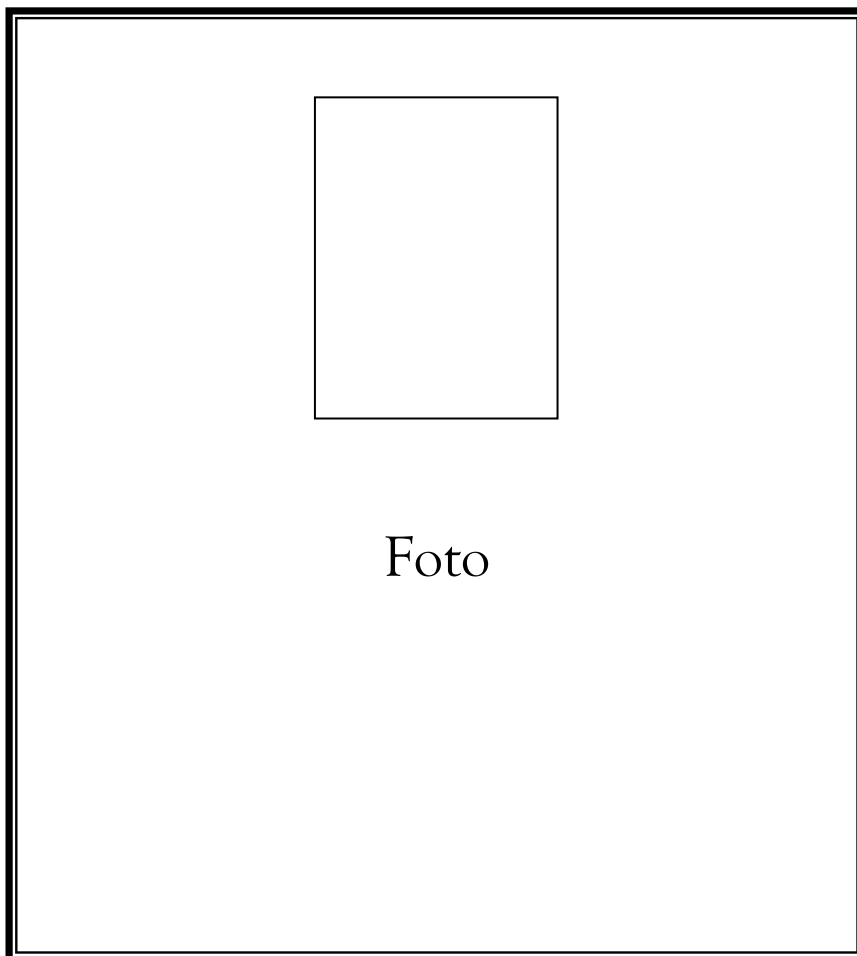
E-mail: _____

Nome do pai: _____

Nome da mãe: _____

Nascimento: ____/____/____ Estado Civil: _____ RG: _____

CPF: _____ Título eleitor: _____ Zona: _____ Seção: _____



CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENFERMAGEM DO TRABALHO

ORIENTAÇÕES SOBRE O ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio curricular tem por objetivo o aprimoramento profissional do aluno, levando-o a colocar em prática os conhecimentos adquiridos durante o curso.

O Estágio será supervisionado por profissionais habilitados, que avaliarão diariamente cada aluno, observando condutas pessoais éticas e profissionais.

No final do estágio será feita uma avaliação, cuja média para ser aprovado será 60 pontos. Caso o aluno não atinja a média, será reprovado e deverá fazer novamente o estágio, ficando registrada essa ocorrência em sua pasta...

CONSTITUEM DE DEVERES DO ESTAGIÁRIO

- Obedecer às normas e as rotinas da Instituição onde será feito o estágio;
- Respeitar os profissionais, funcionários, colegas de estágio e pacientes;
- Ser pontual e cumprir rigorosamente os horários estipulados para o estágio;
- Usar crachá nas dependências da Instituição onde está ocorrendo o estágio;
- Respeitar os padrões éticos e morais da profissão;
- Usar uniforme completo e limpo, não sendo permitidas roupas indecorosas, pintura exagerada, acessório desnecessário (joias e bijuterias) e sapatos inapropriados. Respeitar sempre a NR 32;
- Ter sempre à mão o material de uso individual do aluno (caderninho para anotações, caneta, garrote, tesoura, etc.);
- Cumprir a escala de distribuição de serviços;
- Não ausentar da unidade de trabalho sem a permissão do(a) supervisor(a) de estágio;
- Evitar gastos desnecessários e uso inadequado de material hospitalar e centro de saúde;
- Manter os cabelos sempre limpos e amarrados (mulheres), barba feita e cabelos aparados (homens);
- O aluno não deve desenvolver técnicas, na qual tenha dúvida. Antes de executá-las, deverá pedir orientação ao supervisor de estágio;
- Caso ocorram faltas graves, o aluno será suspenso do estágio e aguardará segunda ordem, devendo o supervisor(a) entrar em contato com o Colégio João Paulo II imediatamente;
- As faltas só serão toleradas em casos devidamente justificados e comprovados (atestado médico, atestado de óbito, boletim de ocorrência). Caso haja três faltas consecutivas sem justificativa, o aluno será suspenso do estágio, tendo sua vaga preenchida por outro aluno;
- O aluno que faltar durante o estágio, mesmo que esporadicamente, não poderá ultrapassar 25% da carga horária e deverá fazer a reposição conforme disponibilidade de escala. Caso o número de faltas ultrapasse 25% da carga horária o aluno será automaticamente reprovado, devendo refazer todo o estágio quando houver disponibilidade de vaga, afim de não prejudicar a escala dos demais alunos, salva a situações amparadas por lei.
- Qualquer ocorrência por indisciplina e comportamento ético profissional inadequado, o aluno será suspenso do estágio;
- O não cumprimento do estágio (100 % da carga horária) implica em não conclusão do curso.
- O uso do jaleco/uniforme e crachá são obrigatórios durante o período de estágio;
- O não cumprimento de qualquer uma das exigências do estágio em sua totalidade, implica em reprovação do aluno, tendo o mesmo, no ano seguinte ou em tempo oportuno definido pelo Colégio João Paulo II, refazer a carga horária;
- Caso seja descumprida alguma destas normas, implicará em Advertência Verbal, Advertência Escrita, Suspensão por 3 (três) dias ou permanente (dependendo da infração), até que a Direção do Colégio e os professores decidam qual conduta seguir.

Termo: Eu, _____,
me comprometo a cumprir a normas acima citadas, ciente de todas as regras do estágio, bem como das implicações pertinentes ao descumprimento de qualquer regra.

Supervisor de Estágio

Diretor do Colégio

Pouso Alegre, _____ de _____ de _____.

FICHA DE PRESENÇA NO ESTÁGIO

Nome do aluno:

Instituição: _____ **Carga Horária/Página -** _____ **hs**

Nº	Data	Horário de Entrada	Horário de Saída	Total de Horas	Assinatura do Aluno	Assinatura do Professor
01	/ /					
02	/ /					
03	/ /					
04	/ /					
05	/ /					
06	/ /					
07	/ /					
08	/ /					
09	/ /					
10	/ /					
11	/ /					
12	/ /					
13	/ /					
14	/ /					
15	/ /					
16	/ /					
17	/ /					
18	/ /					
19	/ /					
20	/ /					
21	/ /					
22	/ /					
23	/ /					
24	/ /					
25	/ /					
26	/ /					
27	/ /					
28	/ /					
29	/ /					
30	/ /					
31	/ /					
32	/ /					
33	/ /					
34	/ /					
35	/ /					
36	/ /					
37	/ /					
38	/ /					
39	/ /					
40	/ /					

Assinatura do (a) Aluno (a)

Supervisor do (a) Estágio (a)

Diretor do Colégio

FICHA DE PRESENÇA NO ESTÁGIO

Nome do aluno:

Instituição:

Carga Horária/Página -

hs

Nº	Data	Horário de Entrada	Horário de Saída	Total de Horas	Assinatura do Aluno	Assinatura do Professor
01	/ /					
02	/ /					
03	/ /					
04	/ /					
05	/ /					
06	/ /					
07	/ /					
08	/ /					
09	/ /					
10	/ /					
11	/ /					
12	/ /					
13	/ /					
14	/ /					
15	/ /					
16	/ /					
17	/ /					
18	/ /					
19	/ /					
20	/ /					
21	/ /					
22	/ /					
23	/ /					
24	/ /					
25	/ /					
26	/ /					
27	/ /					
28	/ /					
29	/ /					
30	/ /					
31	/ /					
32	/ /					
33	/ /					
34	/ /					
35	/ /					
36	/ /					
37	/ /					
38	/ /					
39	/ /					
40	/ /					

Assinatura do (a) Aluno (a)

Supervisor do (a) Estágio (a)

Diretor do Colégio

FICHA DE PRESENÇA EM CAMPANHAS E PALESTRAS

Nome do aluno:	Carga Horária/Página - hs
-----------------------	----------------------------------

Nº	Data	Horário de Entrada	Horário de Saída	Total de Horas	Assinatura do Aluno	Assinatura do Professor
01	/ /					
02	/ /					
03	/ /					
04	/ /					
05	/ /					
06	/ /					
07	/ /					
08	/ /					
09	/ /					
10	/ /					
11	/ /					
12	/ /					
13	/ /					
14	/ /					
15	/ /					
16	/ /					
17	/ /					
18	/ /					
19	/ /					
20	/ /					
21	/ /					
22	/ /					
23	/ /					
24	/ /					
25	/ /					
26	/ /					
27	/ /					
28	/ /					
29	/ /					
30	/ /					
31	/ /					
32	/ /					
33	/ /					
34	/ /					
35	/ /					
36	/ /					
37	/ /					
38	/ /					
39	/ /					
40	/ /					

Assinatura do (a) Aluno (a)	Supervisor do (a) Estágio (a)	Diretor do Colégio
------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------

AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES – A pontuação do estágio é de 100 pontos. A nota mínima exigida para aprovação do aluno no estágio é de 60% (sessenta por cento). Abaixo deste valor o aluno deverá ser reprovado no estágio, necessitando, portanto, refazê-lo.

São 12 quesitos a serem avaliados de 0 a 10 pontos.

Para extrair a nota final, somam-se todos os valores e divide por 12.

O verso desta folha é destinado ao(a) professor(a) para elaborar um breve relato do desempenho do aluno durante o estágio, bem como as principais recomendações feitas durante o processo.

Aluno: _____ **Matrícula:** _____

Nº	Descrição do item avaliado	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Adequação dos Conhecimentos Teóricos à Prática											
2	Desempenho Técnico											
3	Iniciativa e Interesse											
4	Organização e Economia											
5	Ética Profissional											
6	Relações Interpessoais											
7	Responsabilidade e Motivação											
8	Postura											
9	Apresentação Pessoal											
10	Comunicação Oral											
11	Registros de Enfermagem											
12	Disciplina											
TOTAL (Soma de todos os valores / 12)												
Assinatura do (a) Aluno (a)		Supervisor do (a) Estágio (a)					Diretor					

Pouso Alegre, ____ de _____ de _____.

